

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Roberto Antonio Maldonado Dávila</u>	CUI:	<u>2368-14079-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-47-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>253383-9</u>
Número de Factura:	<u>1588611871</u>	Serie:	<u>29CCD2D6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.15,483.87</u>	Período del Informe:	<u>02 enero al 31 enero, 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.191,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/enero al 31/diciembre, 2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para Informática de La Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

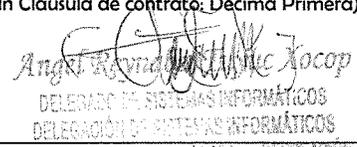
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría en la asignación de usuarios para las nuevas computadoras adquiridas por el Viceministerio del Deporte y la Recreación, destinadas a sustituir equipos obsoletos, con fallas en componentes específicos o sin soporte técnico del fabricante.
2. Asesoré la implementación del Plan Piloto de la aplicación Pásalo en las Direcciones de Áreas Sustantivas y en los Parques y Centros Deportivos y Recreativos. Esta asesoría incluyó la estructuración del sistema según las necesidades específicas de ambas direcciones, la supervisión en la entrega de dispositivos con la aplicación instalada y la coordinación de capacitaciones para los usuarios.
3. Participé en reuniones de la Comisión encargada de evaluar la información que el Ministerio de Cultura y Deportes presentará cuatrimestralmente al Sistema Estadístico Nacional (SEN). En estas reuniones, proporcioné asesoría especializada en temas relacionados con la Dirección del Deporte y la Recreación, y supervisé la integración al sistema de los datos correspondientes al último cuatrimestre de 2024.
4. Brindé asesoría para la planificación del proyecto de instalación de cámaras con reconocimiento facial en las canchas deportivas del Campo Marte. Este proyecto tiene como objetivo implementar herramientas de videoanalítica para el conteo y monitoreo de la ocupación en las instalaciones del centro deportivo.
5. Evalué las especificaciones técnicas requeridas para la adquisición de un nuevo Servidor NAS destinado a realizar copias de seguridad de todas las computadoras de la Dirección del Deporte y la Recreación.
6. Colaboré en diversas actividades de la Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Roberto Antonio Maldonado Dávila
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)